

2.7.3 MÉRITO ACADÉMICO

En la generación 2016-2018 el estudiante que obtuvo el reconocimiento de Mérito Académico fue Eddy Díaz Flores con un promedio de 94.38 del Bachillerato Bilingüe Progresivo en Inglés.

CAPITULO III

GESTION RESPONSABLE DEL CONOCIMIENTO Y LA CULTURA

3.1 Difusión y extensión de la cultura y el arte.

Visita a la Casa Universitaria del Libro U.A.N.L. el día 20 de Mayo del 2018



23 de agosto Presentación del libro “Party Padre Style” de Paulino Ordoñez en colaboración con la Casa del Libro de la U.A.N.L., en la biblioteca de la Preparatoria No. 21.



CAPÍTULO IV

FORTALECIMIENTO DE LA PLANTA ACADÉMICA Y DESARROLLO DE CUERPOS ACADÉMICOS

La tarea del docente merece ser analizada y que se reconozca el importante papel que desarrolla en el proceso de enseñanza – aprendizaje. Uno de los elementos más importantes para el éxito académico de los estudiantes es la planta de maestros, su tarea es clave, ya que además de ser un coordinador, facilitador y mediador del aprendizaje, proyecta el ideal de la sociedad para formar seres humanos capaces de organizar, transformar y aplicar los conocimientos en su propio beneficio y el de la sociedad en general.

4.1 Capacidad Académica de la Preparatoria No. 21 durante el 2018

Actualmente la Preparatoria No. 21 cuenta con una planta académica de Tiempo Completo y de Asignatura.

Conformación de la planta académica, 2018

Profesores de Tiempo Completo (PTC)	Profesores de Medio Tiempo (PMT)	Profesores de Asignatura (PA)	Total
7	--	3	10

Fuente: Dirección de Recursos Humanos y Nóminas, UANL.

Habilitación de la planta académica

GRADO ACADÉMICO	Profesores de Tiempo Completo (PTC)	Profesores de Medio Tiempo (PMT)	Profesores de Asignatura (PA)	Total
Licenciatura	--	--	2	2
Maestría	7	--	1	8
Especialización	--	--	--	--
Doctorado	--	--	--	--
Otros	--	--	--	--
TOTAL	7	--	3	10

La planta académica está conformada por 10 docentes, de los cuales siete son de tiempo completo y con grado académico de maestría. De los tres docentes restantes que son de asignatura, uno de ellos ya cuenta con maestría y otra se encuentra cursándola, esperando que finalice para el año 2020.

4.2 Formación y Actualización del Personal Docente

Durante el período que comprende este informe, los docentes que participaron en eventos académicos para el fortalecimiento y la superación académica se muestran en la siguiente tabla.

NOMBRE	FECHA	SEDE	ASISTENTES
Taller de masculinidad y prevención de violencia	4 de Octubre 2017	Facultad de Ingeniería Civil	Lic. Lizeth Figueroa Dávila
Curso Comunicación Efectiva	29 y 30 de noviembre de 2017	Preparatoria No. 21	Personal docente y administrativo
Curso Acciones correctivas para posibles riesgos	2 y 9 de Diciembre de 2017	Preparatoria No. 21	Personal docente y administrativo
Curso Básico Líderes Construye T	31 de Septiembre al 31 de Diciembre 2017	En línea	Lic. Lizeth Figueroa Dávila Ing. Reynaldo Chapa Cantú M.D. Erika N. García Aranda M.A. Tirso M. Rodríguez Álvarez M.A. Fernando Guajardo Pérez C.D. Dulce M. Leal Álvarez M.D. Leonides Lozano Flores M.D. Francisco Cantú Arriaga Lic. Yudith Quintanilla Saldierna
Encuentro de Promotores de Lectura	14 – 16 de marzo 2018	Colegio Civil	M.A. Yesenia M. Álvarez Ríos
Diplomado en Docencia Universitaria para el Nivel Medio Superior.	Mayo – Septiembre 2018	DGPPE	M.A. Yesenia M. Álvarez Ríos Lic. Lizeth Figueroa Dávila M.D. Erika N. García Aranda M.A. Tirso M. Rodríguez Álvarez C.D. Dulce M. Leal Álvarez Lic. Yudith Quintanilla Saldierna
Curso Avanzado de Construye T “Conocer y regular las emociones”	7 Mayo al 22 de Junio 2018	Curso en Línea	Lic. Lizeth Figueroa Dávila Ing. Reynaldo Chapa Cantú M.D. Erika N. García Aranda

Curso “Aplicación del modelo educativo en el nivel medio superior”	18 Mayo al 29 de junio 2018	Curso en Línea	M.A. Yesenia M. Álvarez Ríos Lic. Lizeth Figueroa Dávila Ing. Reynaldo Chapa Cantú M.D. Erika N. García Aranda M.A. Tirso M. Rodríguez Álvarez M.A. Fernando Guajardo Pérez C.D. Dulce M. Leal Álvarez M.D. Leonides Lozano Flores M.D. Francisco Cantú Arriaga Lic. Yudith Quintanilla Saldierna
Taller Propedéutico de Ortografía	18 de junio 2018	Pablo Livas (Centro)	M.A. Yesenia M. Álvarez Ríos
Taller Propedéutico Habilidades Discursivas	18 de junio 2018	Pablo Livas (Centro)	M.A. Yesenia M. Álvarez Ríos
“Ejercicio de validación del Plan de Desarrollo Institucional UANL 2018-2030”.	19 de Junio 2018	Unidad de seminarios de la DGPPE, UANL.	Lic. Lizeth Figueroa Dávila Ing. Reynaldo Chapa Cantú
Introducción a la Norma de Calidad ISO 9001:2015	7 Y 14 de julio 2018	Preparatoria No. 21	Personal docente y administrativo
Curso Manejo de material didáctico para la implementación de un Laboratorio de Robótica Educativa	18-21 de Julio 2018	CEDIMI de la FIME	Lic. Lizeth Figueroa Dávila
Curso Gestión de Riesgos	21 y 28 de julio 2018	Preparatoria No. 21	M.A. Yesenia M. Álvarez Ríos Lic. Lizeth Figueroa Dávila M.A. Tirso M. Rodríguez Álvarez M.A. Fernando Guajardo Pérez M.A. Reynaldo Chapa Cantú M.D. Erika N. García Aranda Lic. Erika Ibarra González Lic. Yudith Quintanilla Saldierna Lic. José Francisco Cantú Arriaga Lic. Leonides Lozano Flores C.D. Dulce M. Leal Álvarez

Curso "Acciones Correctivas"	4 y 11 agosto 2018	Preparatoria No. 21	M.A. Yesenia M. Álvarez Ríos Lic. Lizeth Figueroa Dávila M.A. Tirso M. Rodríguez Álvarez M.A. Fernando Guajardo Pérez M.A. Reynaldo Chapa Cantú M.D. Erika N. García Aranda Lic. Erika Ibarra González Lic. Yudith Quintanilla Saldierna Lic. José Francisco Cantú Arriaga Lic. Leonides Lozano Flores C.D. Dulce M. Leal Álvarez
Capacitación impartida por EDUVISON 2050 "Manejo de material didáctico para la implementación de un laboratorio de Robótica Educativa"	25 de Agosto 2018	Preparatoria # 8	Lic. Lizeth Figueroa Dávila
Reunión de trabajo/capacitación sobre el proceso de Riesgos y Oportunidades para la implementación de la nueva norma del Sistema de Calidad.	28 de septiembre 2018	Quinto piso de la torre de Rectoría en la Dirección de Calidad de la UANL	M.A. Reynaldo Chapa Cantú

Formación y actualización de profesores

ÁREA DE FORMACIÓN	NÚMERO DE PROFESORES	PORCENTAJE
Disciplinaria	10	100%
Docencia	7	70%
Gestión académica	10	100%
Investigación	--	0%
Tutoría	10	100%
Idiomas	--	0%
Certificación (CERTIDEMS)	10	100%
TOTAL	10	

Profesores que participan en el Programa de Tutorías.

De Tiempo Completo	7
De Medio Tiempo	--
De Asignatura	3
TOTAL	10

Reconocimientos a la planta académica

Participación en programas que reconocen la calidad de los profesores

RECONOCIMIENTO	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	CRECIMIENTO %
Estímulos Económicos	4	4	4	4	4	7	6	-12.5
Otros	---	---	---	---	---	---	---	---

El número de docentes que participan en el Programa de Estímulos económicos disminuyó en uno en el año 2018 debido a que una docente se jubiló.

4.3 Certificación de Docentes

En el mes de Septiembre se logró que el 100% de los docentes cuenten con la Certificación en Competencias Docentes en el Nivel Medio Superior.

4.4 Reuniones de Academia

FECHA	COMITÉ (Ene-Jun 2018)	SEDE	DOCENTE
24 Noviembre de 2017	Tecnología de la Información y de la Comunicación	Preparatoria No. 7 Unidad Oriente	M.A. Tirso M. Rodríguez Álvarez
27 Noviembre de 2017	Español	Preparatoria No. 8	M.A. Yesenia M. Álvarez Ríos
28 Noviembre de 2017	Química	Preparatoria No. 15	M.A. Fernando Guajardo Pérez
29 Noviembre de 2017	Laboratorio de Ciencias Experimentales	CIDEB	Ing. Reynaldo Chapa
1 Diciembre de 2017	Ciencias Sociales 2, Filosofía, Artes y Humanidades	Preparatoria No. 1	M.D. Leonides Lozano Flores
4 Diciembre de 2017	Biología	Preparatoria No. 3	Dra. Dulce M. Leal Álvarez

4 Diciembre de 2017	Introducción a la Actividad Empresarial	EIAO Unidad Churubusco	M.A. Yesenia M. Álvarez Ríos
5 Diciembre de 2017	Matemáticas	EIAO Unidad Churubusco	M.A. Tirso M. Rodríguez Álvarez
5 Diciembre de 2017	Cultura Física y Salud	3er. Piso de la BURRF	Ing. Reynaldo Chapa Cantú
6 Diciembre de 2017	Orientación	Preparatoria No. 16	Lic. Nora Lizeth Figueroa Dávila
7 Diciembre de 2017	Inglés	CIDEB	M.D. José Francisco Cantú Arriaga
8 Diciembre de 2017	Bilingüe y Bilingüe Progresivo	CIDEB	M.D. José Francisco Cantú Arriaga
FECHA	COMITÉ (Ago- Dic 2018)	SEDE	DOCENTE
11 de Junio de 2018	Matemáticas/Desarrollo de pensamiento algebraico	EIAO (Churubusco)	M.A. Reynaldo Chapa Cantú
11 de Junio de 2018	Orientación/Orientación Educativa	Preparatoria No. 8	Lic. Nora Lizeth Figueroa Dávila
12 de Junio de 2018	Física	Preparatoria No. 25	M.A. Fernando Guajardo Pérez
12 de Junio de 2018	Cultura Física y Salud/Actividad Física y Desarrollo Personal	Preparatoria No. 22	M.A. Reynaldo Chapa
13 de Junio de 2018	Química	Preparatoria No. 2	M.A. Fernando Guajardo Pérez
13 de Junio de 2018	Inglés/ Vida Cotidiana en Otro Idioma I	CIDEB	Lic. Yudith Quintanilla Saldierna
14 de Junio de 2018	Bilingüe y Bilingüe Progresivo	CIDEB	M.D. José Francisco Cantú Arriaga
14 de Junio de 2018	TIC/ Tecnología de la Información y Comunicación	Preparatoria No. 7 (Oriente)	Lic. Nora Lizeth Figueroa Dávila
15 de Junio de 2018	Biología	Preparatoria No. 23	Dra. Dulce M. Leal Álvarez
15 de Junio de 2018	Sociales/Introducción a las Ciencias Sociales	Preparatoria No. 3	M.D. José Francisco Cantú Arriaga
18 de Junio de 2018	Español/ Expresión Oral y Escrita	Pablo Livas (Centro)	M.A. Yesenia M. Álvarez Ríos
18 de Junio de 2018	Artes Humanidades	Preparatoria No. 9	M.D. Leonides Lozano Flores

CAPITULO V

MEJORA CONTINUA Y AEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DE LAS FUNCIONES INSTITUCIONALES

5.1 CERTIFICACIÓN DE LOS PROCESOS PARA MEJORAR LA ADMINISTRACIÓN Y LA GESTIÓN.

Certificación en la norma ISO 9001:2015

En la Preparatoria No. 21 se ha estado trabajando en todos los procesos que conforman el Sistema de Gestión de la Calidad (SGC) para la migración y Certificación bajo la Norma ISO 9001:2015, misma que se espera sea en el mes de abril del año 2019.

El Sistema de Gestión de la Calidad (SGC) bajo la Norma ISO 9001:2015 cuenta con 16 procesos y 4 instructivos de trabajo, en los cuales participa el personal de la dependencia.

	CANTIDAD
PROCESOS	16
INSTRUCTIVOS	4
TOTAL	20

Con el propósito de actualizar algunos procesos, analizar quejas y sugerencias de los alumnos y padres de familia y darles seguimiento a los hallazgos encontrados en las auditorías realizadas, en el año 2018 se programaron las siguientes actividades:

- Reuniones mensuales con el equipo guía
- 1 Auditoría Interna
- Reuniones mensuales con personal docente
- Reuniones mensuales con personal no docente
- Análisis de encuestas de satisfacción al cliente.

La Dirección de la Preparatoria No. 21 reconoce la gran labor de todo el personal ya que son parte fundamental para el logro de objetivos y certificaciones con los que cuenta la institución.

5.2 RESULTADOS DE PRUEBAS DE INGRESO A LA PREPARATORIA No. 21

En el periodo AGOSTO – DICIEMBRE 2018 la asignación de espacios para nuestra dependencia fue total ya que todo alumno que participó en el examen de asignación de espacios obtuvo un lugar en la preparatoria, logrando una matrícula de 129 alumnos asignados a nuestra dependencia, de los cuales se asignaron 16 alumnos de otras dependencias, los anteriores alumnos solicitaron el cambio a otra dependencia por lo que quedaron registrados oficialmente 118 alumnos.

RESULTADOS DEL EXAMEN DE INGRESO AL NIVEL MEDIO SUPERIOR

MEDIO SUPERIOR	PARTICIPANTES
ESTUDIANTES INSCRITOS AL PROCESO DE ADMISIÓN	118
ESTUDIANTES QUE PARTICIPARON	114
ESTUDIANTES ASIGNADOS A LA DEPENDENCIA	129
ESTUDIANTES ASIGNADOS A OTROS PLANTELES DE LA ENTIDAD	0

5.3 PERMANENCIA EN EL PADRÓN DE CALIDAD DEL SISTEMA NACIONAL DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR (PC-SiNEMS) ANTES SISTEMA NACIONAL DE BACHILLERATO (SNB)

La Preparatoria No 21 obtuvo el nivel I en el PC-SiNEMS el 7 de Noviembre de 2017, el cual fue otorgado por el COPEEMS (Consejo para la Evaluación de la Educación del tipo Media Superior A.C.).

Planes de Desarrollo

La escuela Preparatoria se encuentra trabajando en la mejora de los indicadores establecidos dentro del Plan de Desarrollo. Uno de los cuales ya se ha logrado es que todos los Docentes cuentan con el PROFORDEMS y CERTIDEMS. Estamos conscientes de que hay otros indicadores que aún no hemos logrado las metas establecidas como lo es el Porcentaje de alumnos que alcancen el 70% en la suma de los niveles III y IV en la prueba estandarizada PLANEA en Lenguaje y Comunicación así como en matemáticas.

Evaluación y acreditación de programas educativos (PC-SiNEMS)

NIVEL OTORGADO	ORGANISMO EVALUADOR	VIGENCIA	OBSERVACIONES/RECOMENDACIONES
I	Consejo para la Evaluación de la Educación del tipo Medio Superior, AC. (COPEEMS)	07-Nov-21	Ya fueron atendidas en su totalidad. Ahora se está trabajando con el capítulo 8 del manual 4.0 para atender lo requerido en dicho capítulo.

Fuente: Dirección del Sistema de Estudios de Nivel Medio Superior, UANL.

**Resultados del Plan Nacional para la Evaluación de los Aprendizajes (PLANEA)
% DE ESTUDIANTES POR ESCUELA Y NIVEL DE DESEMPEÑO EN LENGUAJE Y
COMUNICACIÓN (comprensión lectora)**

RESULTADOS PLANEA 2017

% QUE APLICARON	Nivel I	Nivel II	Nivel III	Nivel IV	Niveles III y IV
	42	32	19	7	26

Fuente: Dirección del Sistema de Estudios de Nivel Medio Superior, UANL.

**% DE ESTUDIANTES POR ESCUELA Y NIVEL DE DESEMPEÑO EN MATEMÁTICAS
RESULTADOS PLANEA 2017**

% QUE APLICARON	Nivel I	Nivel II	Nivel III	Nivel IV	Niveles III y IV
	66	21	13	0	13

Fuente: Dirección del Sistema de Estudios de Nivel Medio Superior, UANL.

No se muestran resultados del Plan Nacional para la Evaluación de los Aprendizajes (PLANEA) del año 2018 ya que no hubo aplicación de dicho instrumento de evaluación.

CAPITULO VI

GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE DE LA INFRAESTRUCTURA Y EL EQUIPAMIENTO

6.1 INFRAESTRUCTURA

La infraestructura de la escuela constituye una base para que las actividades académicas, administrativas, culturales y deportivas se efectúen en un ambiente favorable para la formación de nuestros estudiantes, por ello se está trabajando en la mejora de la infraestructura de la institución.

Con recursos propios se realizó lo siguiente:

-Se repusieron algunas de las lámparas dañadas por lámparas ahorradoras y de menor consumo en la escuela. Esto con la finalidad de contribuir al ahorro de energía eléctrica así como también de apoyar la sustentabilidad del plantel debido a que son lámparas led que ya no requieren de balastos.

- Se adquirió en el mes de mayo una desbrozadora y podadora de la marca Stihl para evitar que crezca la maleza y mantener una buena imagen en las áreas verdes de la institución.
- Se le dio mantenimiento preventivo a todos los minisplits del edificio nuevo los días 12 y 13 de julio.
- Se les realizó mantenimiento preventivo al resto de los minisplits de la preparatoria del 23 al 25 de julio.
- Se realiza mantenimiento a las computadoras dos veces al año, antes de iniciar cada semestre. Esto es por parte del Centro de Servicio de la escuela Industrial y Preparatoria Técnica Álvaro Obregón.

Adquisiciones:

- En el mes de julio gracias a las gestiones realizadas con el Sr. Rector, se logró la adquisición de un vehículo Toyota Hiace con capacidad para 15 personas mediante el programa de arrendamiento puro para Atención de Movilidad Académica y Estudiantil.
- Se realizaron gestiones con la Dirección del Teatro Universitarios de la UANL para el traspaso de 300 butacas, lo cual se logró durante el mes de agosto. Esto con la finalidad de habilitar un espacio tipo auditorio para tener una mayor comodidad en los eventos realizados por la preparatoria.
- En el mes de septiembre se adquirieron dos minisplits de una tonelada marca Mirage X3 Frío/Calor 220V, un minisplit de dos toneladas marca Mirage X3 Frío/Calor 220V, los cuales reemplazaron a aquellos que se encontraban dañados en las aéreas en que se ubica la oficina del Departamento de Formación Integral al Estudiante, así como también en la Oficina del Departamento de Orientación Psicopedagógica y uno más se instaló en el aula del Diplomado en Soldadura de 1er y 2do semestre.
- En el mes de octubre se hicieron las siguientes adquisiciones: una multifuncional HP Deskjet tinta continua modelo GT5810 para la Coordinación de Formación Integral al Estudiante, así como una multifuncional Brother MFC T910W para el uso de la Subdirección y Coordinación Académica; también se compraron tres impresoras las cuales se distribuyeron de la siguiente manera, una Epson Matriz de Puntos FX890II de 9 pines para el Departamento de Tesorería, una Impresora Láser Xerox Phaser 3260 para la Biblioteca, y una Multifuncional HP Deskjet Tinta Continua 315 para el CAADI.

Infraestructura del equipo de cómputo

Matrícula Total	Computadoras dedicadas a los estudiantes	Estudiantes por Computadora (AC)
A	B	$AC = A / B$
224	62	3.6

Total de Profesores	Computadoras dedicadas a los profesores	Profesores por computadora (PC)
A	B	$PC = A / B$
11	11	1

Total de Personal Administrativo	Computadoras dedicadas al personal administrativo	Personal Administrativo por computadora (PC)
A	B	$PC = A / B$
18	21	0.8

Programa de Universidad Segura

EQUIPAMIENTO	CANTIDAD
Cámaras de circuito cerrado	16
Extintores	30
Caseta	2
Otros	1

Una problemática que se presenta en la Preparatoria es el servicio de internet ya que la preparatoria se encuentra en la periferia del municipio por lo que la velocidad de conexión a internet es limitada y no es suficiente para el desarrollo de las actividades en la escuela. Por lo que se cuenta con un enlace Punto a Punto para poder disminuir la problemática.

OBRAS EN PROCESO DE CONSTRUCCIÓN	INVERSIÓN	
	Metros cuadrados	Monto
Espacio con división para dos aulas	117	\$1;200,000

Fortalecimiento de la Conectividad

ELEMENTO	CANTIDAD
Servidores	--
Equipo de cómputo conectados a la Red UANL	--
Impresoras	18
Teléfonos	3
Antenas-Red inalámbrica	2
Equipos de videoconferencia	--
Otros	--

6.2 MANTENIMIENTO

Conservar la infraestructura es muy importante para la presente administración, para ello se cuenta con el responsable de mantenimiento e intendencia el M.A. Tirso Manuel Rodríguez Álvarez y el Coordinador de Mantenimiento el Sr. Luis González González que con la colaboración de los vigilantes y choferes de nuestra dependencia dan mantenimiento y realizan labores de limpieza, jardinería, entre otras, con el fin de que el plantel luzca en orden y cuidado, por lo que les manifiesto mi agradecimiento a cada uno de ellos por el trabajo realizado.

- Mantenimiento de los baños de hombres y mujeres
- Pintura en aulas y pasillos, dos veces al año, antes de iniciar cada semestre
- Mantenimiento de instalaciones eléctricas
- Mantenimiento de jardines
- Pintura de bancas y mesas para alumnos en los pasillos y jardines.

6.3 TRANSPARENCIA

Para fortalecer la política institucional de transparencia y rendición de cuentas a la comunidad de la Preparatoria y a la sociedad en general se cuenta con algunos mecanismos como las auditorías terceros, realizadas con el propósito de mantener el compromiso y responsabilidad de la escuela y asegurar el uso eficiente y transparente de los recursos. Como todos los años durante el 2017 se llevaron a cabo auditorías con el apoyo de la dirección de Auditorías de la UANL, en los rubros de Recursos Humanos, Financiero y Patrimonial. También se realizaron tres auditorías Financieras en el año por un auditor externo del Despacho Ramón Cárdenas y Asociados S. C.

Auditorías

La escuela recibe diferentes tipos de auditoría, entre las que se encuentran:

Del Sistema de Gestión de la Calidad

Financiera

Recursos Humanos

6.4 BIBIOTECA

La biblioteca constituye un espacio ideal para consulta, préstamos internos y externos de libros, área de lectura o realización de tareas, área de cómputo y servicio de copiado e impresiones.

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
Asientos para lectores	100
Documentos recuperados en colección digital	-----
Base de Datos académicas y científicas contratadas	-----
Consultas a la Base de Datos	-----
Documentos recuperados de las base de datos	-----
Áreas de conocimiento de la UANL cubiertas con base de datos	-----
Volúmenes de libros adquiridos para el sistema integral de las bibliotecas	-----
Volúmenes de revistas adquiridas	-----
Libros en existencia	1657
Revistas en existencia	368

Fortalecimiento del acervo de la biblioteca

ACERVO	CANTIDAD 2012	CANTIDAD 2015	CANTIDAD 2016	CANTIDAD 2017	CANTIDAD 2018
Títulos de libros	878	1042	1053	1086	1087
Volúmenes de libros adquiridos	1425	1590	1601	1634	1657
Volúmenes de revistas	345	247	295	388	402
Acervo total	2,648	2,879	2,949	2,990	3,146
Bases de datos académicos y científicos	---	---	---	----	---
Otros	---	---	---	---	---

Estadísticas de la Biblioteca

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
Consultas a la colección digital	---
Consultas a la base de datos	---
Préstamos de libros en sala	437
Préstamos de libros a domicilio	123
Servicios otorgados a las personas que asistieron a la biblioteca	19
Usuarios atendidos	1157
Otros	1466

CAPÍTULO VII

PROCURACIÓN DE FONDOS Y DESARROLLO ECONÓMICO

El utilizar de manera correcta y transparente los recursos con los que contamos y su adecuada racionalización para cubrir las necesidades presentes y futuras es de gran importancia para nuestra Preparatoria. Esto nos motiva a realizar una gestión administrativa de calidad que ha fortalecido la autoevaluación y planeación estratégica.

7.1 PERSONAL ADMINISTRATIVO

CATEGORIA	PUESTO	CANTIDAD PUESTO
13	Coordinador	1
8	Subdirector (Secretario Administrativo)	1
13	Coordinador Académico	1
201	Secretaria	3
203	Vigilante	2
204	Auxiliar del Departamento Administrativo	2
207	Chofer	2
305	Técnica Bibliotecaria	1
308	Auxiliar Técnico	1
401	Intendente	2
501	P. P. No. Docente de tiempo completo	2
514	Instructor de tiempo completo	2

Capacitación del personal directivo y administrativo

PERSONAL	CANTIDAD
Cursos Técnicos	2
Cursos Administrativos	3
Otros	---

7.2 INGRESOS

TIPO	MONTO	PROPORCIÓN
Ingresos Académicos	\$2,019,546.30	71.05%
Proyectos, Contratos y Convenios públicos	\$ 30,855.88	1.08%
Entidades Auxiliares	\$ 604,026	21.25%
Otros ingresos	\$ 187,991	6.61%
Total	\$2,842,419.18	100%

7.3 EGRESOS

TIPO	MONTO	PROPORCIÓN
Materiales y Suministros	\$1,970,428.93	76.41%
Servicios generales	\$604,243.77	23.43%
Becas	\$3,820	.14%
Total	\$2,578,492.70	100%

Pensiones y Jubilaciones

	DOCENTE	ADMINISTRATIVO	TOTAL
PENSIONADOS	---	---	---
JUBILADOS	1	2	3

Fuente: Dirección de Recursos Humanos y Nóminas, UANL.

NOTA: LA PREPARATORIA NO CUENTA CON PENSIONADOS

Sistema de Información Administrativa de los Servicios Escolares (SIASE)

Los servicios del SIASE usados por la dependencia son: Escolar, Contabilidad por Fondos, Tesorería, Recursos Humanos, Patrimonial y Tutorías.

CAPITULO VIII

GESTION INSTITUCIONAL RESPONSABLE

Programas de asistencia social y servicios a la comunidad

Servicios de asistencia a la comunidad

SERVICIOS BRINDADOS	NÚMERO	POBLACIÓN BENEFICIADA
SOCIAL		
Actividades de asistencia social	1	80 Familias
TOTAL	1	80 Familias

Se realizó una campaña de recolección de Despensas de alimentos con alumnos dentro de las instalaciones de la preparatoria, así como con los alcaldes de los municipios de China y Gral. Bravo. Dichas despensas fueron repartidas por los estudiantes en las colonias más vulnerables de dichos municipios.

Participación social de los estudiantes

PROGRAMA	DESCRIPCIÓN	ESTUDIANTES PARTICIPANTES	POBLACIÓN BENEFICIADA
Armadillos al Rescate	Colecta de productos alimenticios para elaborar despensas para familias en situaciones de pobreza.	185	80 Familias
Armadillos al Rescate	Se realizaron actividades por los alumnos para adquirir juguetes nuevos y otros usados que fueron donados para darlos a los niños de escasos recursos de los municipios de China y Gral. Bravo, esto fue en el mes de Diciembre.	380	380 niños